

平成26年度

身体障害者を対象とした
さぬき市職員募集要項[®]
追加募集（事務）



【申込受付】 平成26年9月16日（火）～10月3日（金）

【第1次試験】 平成26年10月26日（日）

1 試験区分、採用予定人員、勤務先及び勤務内容並びに受験資格

試験区分	採用予定 人 員	勤 務 先 及 び 勤 務 内 容	受 験 資 格
事 務 (高校卒身体障害者対象)	2名程度	さぬき市に勤務し、 一般行政事務等に従 事します。	次のすべての要件を満たしている人 (1) 身体障害者福祉法第15条に定める身体 障害者手帳の交付を受けている人 (2) 自力により通勤ができ、かつ、介護なし に一般行政事務等の職務の遂行が可能である 人 (3) 昭和45年4月2日以後に生まれた人 で、高等学校を卒業した人又は平成27年3 月までに卒業見込みの人(さぬき市職員の初 任給、昇格、昇給等の基準に関する規則別表 第3の学歴免許等資格区分表による基準学歴 区分が「高校卒」に該当する人を含む。) <u>※ 大学、短期大学若しくは高等専門学校等を 卒業した人若しくは卒業見込みの人又はこれ らに相当する学歴を有すると市長が認める人 も、この受験資格を有している場合は、受験 することができます。</u> (4) 活字印刷文による出題及び口頭による面 接試験に対応できる人

(注)

- 採用予定人員は、変更する場合があります。
- 申し込むことができる試験区分は1つに限られ、受験申込受付後の変更は認められません。また、平成26年9月21日(日)実施のさぬき市職員採用試験の他の試験区分と重複して申し込むこともできません。
- 受験資格の有無及び申込書記載事項の確認のため、関係する証明書等の提出を求める場合があります。

2 前記以外の受験資格

前記の受験資格を有する人であっても、次のいずれかに該当する人は、受験できません。(地方公務員法第16条の欠格条項)

- 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- さぬき市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の方法及び内容

試験は、第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は、第1次試験の合格者に対して行います。

第1次試験、第2次試験の成績がそれぞれ一定以下の場合は、合格者なしとする試験区分もあります。

(1) 第1次試験

第1次試験の試験種目及び試験時間は、次のとおりです。

試験区分	試験種目	方 法	試験時間
事 務 (高校卒身体障害者対象)	教養試験 (高校卒程度)	公務員として必要な一般知識（社会、人文、自然）及び一般知能（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈）について、択一式による筆記試験を行います。	2 時間

(2) 第2次試験

第2次試験では、作文試験、適性検査、集団討論及び面接試験を行います。

試 験	方 法
作文試験	文章による表現力、思考力、構成力、創造力等について試験を行います。
適性検査	職場への適応性を職務や対人関係に関連する性格の面から検査します。
面接試験	個別面接により、主として人物について試験を行います。

4 試験の日時、場所及び合格者発表

日時等 試験	日 時 ・ 場 所	合格者発表
第1次試験	平成 26 年 10 月 26 日（日） 受付時間 午前 9 時 00 分～午前 9 時 30 分 試験時間 午前 9 時 50 分～（終了予定時刻は、別表のとおりです。） 場 所 さぬき市役所本庁 3 階 〔さぬき市志度 5385 番地 8〕	平成 26 年 11 月中旬ごろ、さぬき市役所及び各支所の掲示板並びにさぬき市のホームページに受験番号により掲示するほか、合格者に郵便で通知します。
第2次試験	第1次試験合格者に対して通知します。	さぬき市役所及び各支所の掲示板並びにさぬき市のホームページに受験番号により掲示するほか、合格者に郵便で通知します。

(別表)

試験区分	試験終了予定時刻
事務(高校卒身体障害者対象)	午前 11 時 50 分ごろ

5 合格から正式採用まで

- (1) 第2次試験の合格者（最終合格者）は、平成 27 年 4 月 1 日に採用する予定です。
- (2) 最終合格者のほかに補欠合格者を決定する場合があります。補欠合格者は、補欠合格者名簿（平成 27 年 3 月 31 日まで有効）に登録され、欠員等が生じた場合に成績順に採用を決定します。採用は、平成 27 年 4 月 1 日の予定ですが、平成 27 年 4 月 2 日以降になる場合があります。
- (3) 平成 27 年 3 月 31 日までに受験資格となる大学等、短期大学等及び高校等を卒業見込みの人がその日までに卒業できなかった場合は、この試験に合格しても採用される資格を失うものとしします。

- (4) 地方公務員法第 22 条の規定により、採用の日から原則として 6 か月までの期間は条件付採用期間とし、その間の勤務成績が良好な場合は、正式採用となります。

6 給与及び勤務時間等

- (1) 現在の規則で定められた初任給は、次のとおりです。また、学歴、職歴等によって調整する場合があります。

試験区分	学歴区分	初任給
事務 (高校卒身体障害者対象)	大学卒	178,800 円
	短大卒	158,700 円
	高校卒	144,500 円

- (2) このほか、期末・勤勉手当及び支給要件該当者には、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。
 (3) 通常の勤務時間は、平日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（1 日 7 時間 45 分勤務、週休 2 日制）です。ただし、勤務する部門や職種によっては、変則勤務となる場合があります。

7 採用試験受験申込手続

- (1) 募集要項及び受験申込書の請求

(ア) 直接受け取る場合

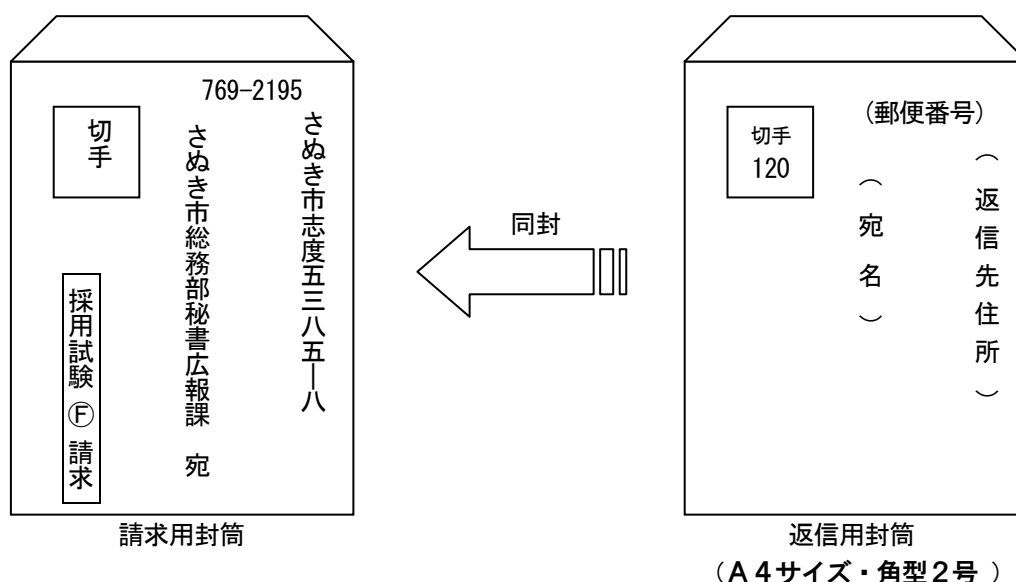
次の配布場所でその旨申し出て受け取ってください。（平日午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分）

- ・さぬき市役所市民部市民課（1 階）又は総務部秘書広報課（3 階）
- ・さぬき市の各支所の窓口
- ・さぬき市民病院経営管理局総務企画課（2 階）

(イ) 郵便で請求する場合

封筒の表に「採用試験㊦請求」と朱書し、宛先を明記した返信用封筒（A 4 サイズ・角型 2 号）を必ず同封して、さぬき市役所総務部秘書広報課に請求してください。

（返信用封筒には、切手 120 円分（速達の場合は 400 円分）をはってください。）



(ウ) ホームページからダウンロードする場合

募集要項及び受験申込書は、ホームページからダウンロードできます。それぞれのファイルを A 4 サイズの用紙（受験申込書は、必ず白色の用紙）に印刷してください。

[ホームページアドレス : <http://www.city.sanuki.kagawa.jp/>]

※ 電話及び電子メールによる募集要項及び受験申込書の請求は、一切受け付けません。

(2) 受験申込み等

(7) 提出書類（受験申込書、返信用封筒及び身体障害者手帳の写し）

<p>受験申込書</p>	<p>所定の申込書に必要な事項を記入し、最近6か月以内に撮影した写真（上半身・脱帽・正面向き・縦4.5cm・横3.5cm）を1枚てん付してください。</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 平成26年度 さぬき市職員採用試験受験申込書(F) </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 5px;">写真</div> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 150px; margin-left: 5px;"></div> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin-top: 5px;"></div> </div> <p style="text-align: center;">受験申込書</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; position: absolute; right: 10px; top: 10px;">※記入要領をよく読んで正しく記入してください。</p>
<p>返信用封筒</p>	<p>受験申込書と併せて、宛先を明記した返信用封筒（長3サイズ（120mm×235mm））を提出してください。 返信用封筒には、切手82円分をはってください。</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">切手 82</div> <div>(郵便番号)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div>(宛名)</div> <div>(返信先住所)</div> </div> </div> <p style="text-align: center;">（長3サイズ（120mm×235mm））</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; position: absolute; right: 10px; top: 10px;">※封筒の大きさにご注意ください。</p>
<p>身体障害者手帳の写し</p>	<p>本人氏名、交付日、障害の内容、種別・等級が確認できるようにしてください。</p>	

※ 第1次試験合格者は、後日、指定する日までに、最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書を提出していただきます。

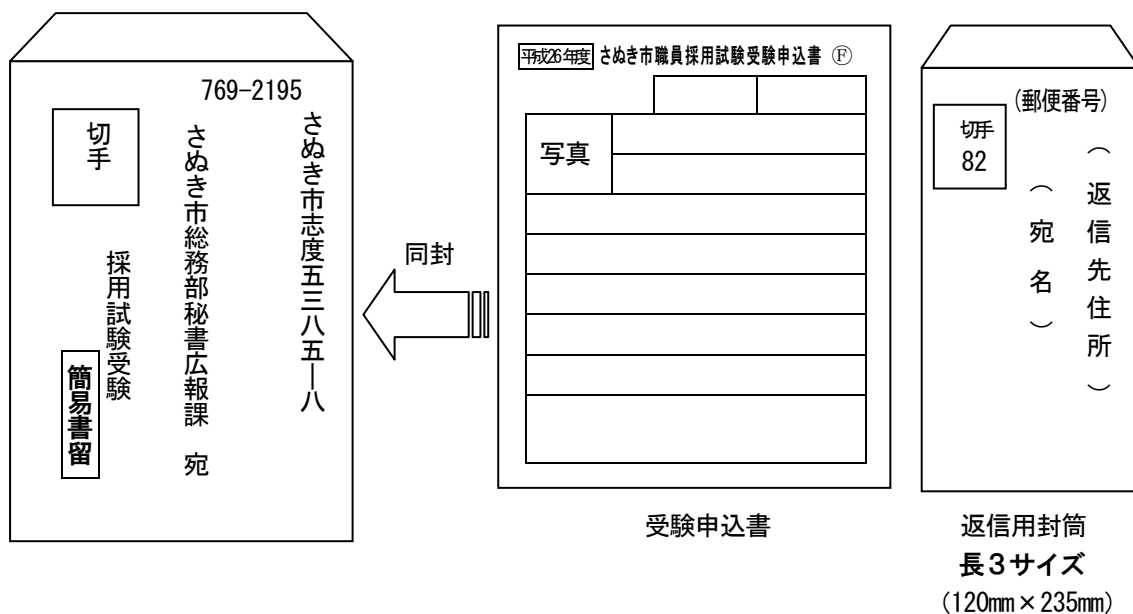
(4) 受付期間及び時間

平成26年9月16日（火）から平成26年10月3日（金）までの土曜日・日曜日を除く平日午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。

この期間を過ぎた場合は、どのような理由があっても受け付けませんのでご注意ください。

〔郵送により提出する場合〕

郵送により提出する場合は、必ず「簡易書留」としてください。受付期間を過ぎて到着した申込書は、「簡易書留」で平成26年10月3日（金）までの消印のあるものに限り受け付けます。申込封筒の表に「採用試験受験」と朱書き、返信用封筒（前記(7)参照）を同封してください。



(ウ) 受付場所又は郵送先

さぬき市役所（3階）総務部秘書広報課

〒769-2195 さぬき市志度5385番地8 電話 087-894-6372

（※ 支所及び市民病院では受け付けませんので、ご注意ください。）

※ 提出された書類は、合格、不合格にかかわらず返却しません。また、受験申込書及び提出書類に記載されている個人情報、この採用試験及び採用手続以外の目的に利用することはありません。ただし、申込書内の「氏名・住所・生年月日・電話番号の提供について」の欄に署名をした場合は、さぬき市が臨時職員を募集する際に、申込書に記入した氏名・住所・生年月日・電話番号の情報を、秘書広報課が関係部署に提供することがあります。

(3) 受験票の送付

受験票は、受付後返信用封筒でお送りしますが、受験票が10月17日（金）までに到着しないときは、さぬき市役所総務部秘書広報課へ必ずお問合せください。

8 試験成績通知書の請求

第1次試験又は第2次試験の不合格者に対しては、受験者本人の請求により、試験成績をお知らせします。

(1) お知らせする試験成績の内容等

対象者	試験成績の内容	お知らせする時期及び方法
第1次試験の不合格者	第1次試験の総合得点及び順位並びに種目別の得点	第1次試験の合格者発表の日以後又は請求があった日以後、郵送します。
第2次試験の不合格者	第2次試験の順位	第2次試験の合格者発表の日以後又は請求があった日以後、郵送します。

※ 第1次試験の合格者及び第2次試験の合格者（補欠合格者を含む。）については、それぞれ合格した試験の試験成績はお知らせしません。

(2) 請求方法

試験成績通知書の返信用封筒（長3サイズ）に宛先を記入し、試験成績通知書の「請求ラベル」（受験票の右下に印刷してあります。）をはり付け、82円分の切手をはって提出してください。

(ア) 第1次試験の当日に提出する場合

提出する返信用封筒を第1次試験の試験場所へ持参してください。

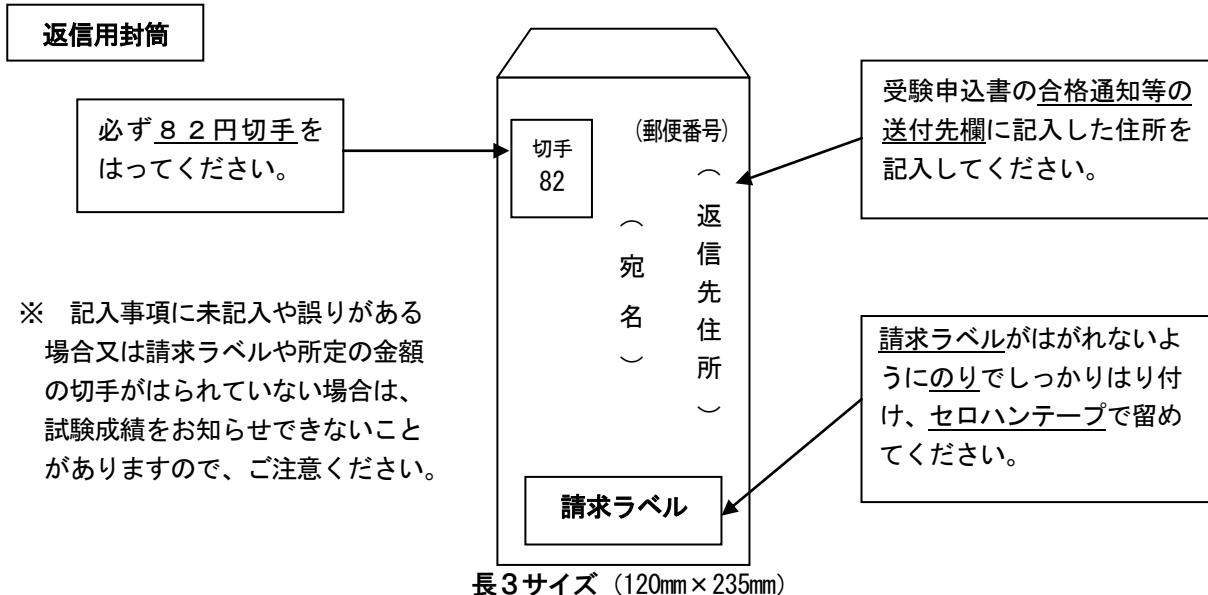
第1次試験終了後、それぞれの試験室において回収しますので、係員の指示に従って提出してください。

(イ) 合格者発表後に提出する場合

受験者本人が、さぬき市役所（3階）総務部秘書広報課へ返信用封筒を持参してください。この場合、受験票と本人であることを確認できる書類（免許証、旅券等）を提示してください。

受付時間及び期間は、次のとおりです。

- 受付時間：平日の午前8時30分から午後5時15分まで
- 受付期間：第1次試験の不合格者は、第1次試験の合格者発表の日から1か月間
第2次試験の不合格者は、第2次試験の合格者発表の日から1か月間



9 第1次試験日当日の注意事項

(1) 持ち物

- ・ 受験票（紛失した場合は、受付でその旨を申し出てください。）
- ・ H Bの鉛筆（第1次試験の択一式試験の採点は、コンピュータで行います。）
- ・ よく消える消しゴム
- ・ 腕時計等（試験会場内には、時計はありません。また、携帯電話を時計として使用することはできません。）

(2) 試験会場内では、必ず携帯電話の電源を切ってください。マナーモードも不可とします。

(3) 受付時間に遅刻した場合は、受験できません。

(4) 受験のために要する交通費等の経費は、すべて自己負担となります。

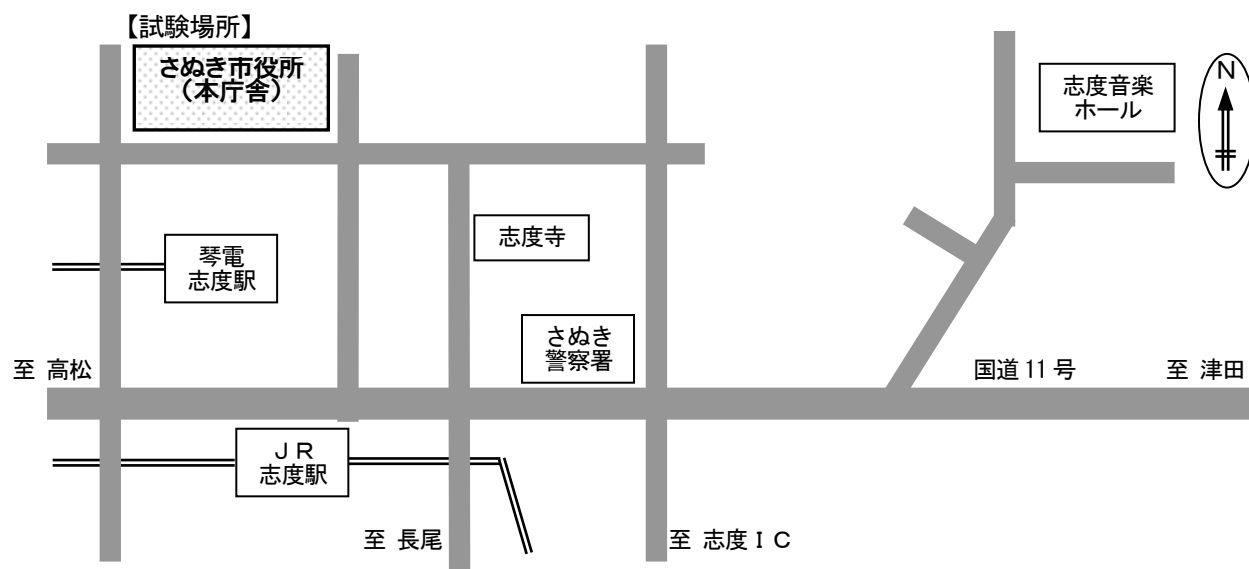
(5) 試験当日に車椅子の使用を希望するなど受験に際して要望がある場合は、あらかじめ総務部秘書広報課に申し出てください。

(6) 視覚障害その他の障害のため、拡大文字などによる受験措置を希望する場合、試験当日に車椅子の使用を希望するなど受験に際して要望がある場合は、あらかじめ総務部秘書広報課に申し出てください。

(7) 台風等のために、やむを得ず日程を変更しなければならなくなった場合には、さぬき市のホームページ及びCATVでお知らせする予定です。

(8) 試験場所案内

さぬき市役所本庁舎 3階会議室
J R志度駅から約 400m



10 問合せ先

さぬき市役所 (3階)

総務部秘書広報課

電話 : 087-894-6372 (直通)

〒769-2195 さぬき市志度 5 3 8 5 番地 8