記載例②　（退職・一括徴収する場合）

給与支払報告
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

年度　①. 現年度　2. 新年度　3. 両年度

さぬき市長　殿

令和 ○ 年 12 月 20 日提出

給与支払者（特別徴収義務者）

所在地	〒○○○-○○○○ ○○県○○市○○町○○番地○
フリガナ	マルマル
氏名又は名称	○　○　株式会社
個人番号又は法人番号	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1　←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載
特別徴収義務者指定番号	7012345
宛名番号	1
担当連絡者先	所属：給与係 氏名：讃岐　太郎 電話：○○○-○○○-○○○○　内線（ 123 ）

給与所得者

フリガナ	カガワ　ハナコ
氏名	香川　花子
生年月日	○ 年　○ 月　○ 日
個人番号	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
受給者番号	12345
1月1日現在の住所	さぬき市○○○○番地○
異動後の住所	

(ア) 特別徴収税額（年税額）	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)—(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法
120,000 円	6 月から 12 月まで 70,000 円	1 月から 5 月まで 50,000 円	○ 年 12 月 20 日	1（右から番号を記入） 1. 退職　2. 転職　3. 休職・長期欠勤　4. 死亡　5. 支払少額・不定期散他　6. 合併・解散　7. その他 （事由・理由）	2（右から番号を記入） 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収（本人納付）

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先（特別徴収義務者）

特別徴収義務者指定番号	（新規）　法人番号
所在地	〒
フリガナ	
氏名又は名称	

担当者連絡先：所属／氏名／電話（内線（　））

新しい勤務先へは、月割額 ＿＿＿＿＿＿ 円を［　］月分（翌月 10 日納入期限分）から徴収し、納入するよう連絡済みです。

受給者番号

納入書の要否（新規の場合のみ記載）：［　］（右から番号を記入）　1. 必要　2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由：1（右から番号を記入）

1. 異動が令和 ○ 年 12 月 31 日までで、一括徴収の申出があったため
2. 異動が令和　　年 1 月 1 日以降で、特別徴収の継続の申出がないため

徴収予定月日	徴収予定額（上記（ウ）と同額）
12 月 20 日	50,000 円

左記の一括徴収した税額は、［1］月分（翌月 10 日納入期限分）で納入します。

3. 普通徴収の場合

理由：［　］（右から番号を記入）

1. 異動が令和　　年 12 月 31 日までで、一括徴収の申出がないため
2. 令和　　年 5 月 31 日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額（ウ）以下であるため
3. 死亡による退職であるため

※市町村記入欄

第十八号様式（第十条関係）