

庁 議 会 議 録

- 1 会議名称 令和2年4月さぬき市部長会議
- 2 担当課 総務部総務課
- 3 日 時 令和2年3月31日（火）午後4時00分～午後4時45分
- 4 場 所 さぬき市役所3階303会議室
- 5 出席者 市長、副市長、教育長、総務部長、市民部長、健康福祉部長、建設経済部長、議会事務局長、市民病院経営管理局長、教育部長、総務課長、政策課長
(計12人)
- 6 次 第 (1) 開会
(2) 市長挨拶
(3) 各種懸案事項及び連絡調整事項について
(4) 各部局の状況報告
(5) その他
(6) 閉会

7 議事の概要及び発言の要旨

【各種懸案事項及び連絡調整事項について】	
協議題	(1) 令和2年国勢調査について（総務課）
内容等	・令和2年10月1日を調査期日として令和2年国勢調査が実施されることから、4月1日付で「令和2年国勢調査さぬき市実施本部」を設置し、併せて職員の協力を依頼した。（総務部長） →市長から前回同様に関係各課および職員の協力を依頼した。
協議題	(2) 令和2年度人権・同和教育関係行事への参加について（人権推進課）
内容等	・令和2年度においても、人権・同和教育関係行事への職員の参加について依頼した。なお、参加依頼の予定については、別添一覧表のとおりとなることを報告した。（市民部長）

【各部局の状況報告について】	
総務部長	○寒川第2庁舎内に文書保管施設がオープンすることを報告した。 4月から会計年度任用職員を雇用して旧町文書の整理や文書リストの作成等の業務を開始することを報告した。新年度においても、旧大川町・旧志度町の文書の選別移動作業を予定しているため、職員の協力を依頼した。併せて、さぬき市の文書について、文書リストの作成を依頼した。

	<p>→市長から職員によって起案の体裁やその保存等にバラつきがあり、結局、何年後かに整理し直すことになるならば、今のタイミングで全職員を対象とした研修を行うなど、マニュアルによる統一化を図るよう、指示があった。</p> <p>○副市長の交代に伴う「引継書」を作成する必要があるため、あらためて総務課から依頼する予定との報告があった。具体的には、課ごとによる意見書として、未了事項や懸案事項をまとめていただくことになる旨、報告があった。</p>
市民部長	<p>○3/29（日）、4/5（日）の休日開庁について、3/29（日）の来庁者の実績は、市民課関係が40人、税務課関係が4人であったことを報告した。</p> <p>→市長から市民の方と職員の最近のマイナンバーカードの取得状況、また、職員でもなかなか取得しないのはなぜだろうかとの質問が出され、最近の状況は把握できていないが、取得状況については、市民の方と職員ともに全体の20%程度であり、取得が進まないのは、申請の段階で顔写真を撮らなければならないことがひとつの理由かもしれないと市民部長等より回答があった。</p>