

現在の戸籍謄(抄)本等の場合

戸籍謄本・抄本等請求書(郵送用)

記入した日を必ずお書きください

令和 年 月 日

請求者	現住所	大阪府〇〇市〇〇町2丁目345番6号 ※返送先は原則として請求者の住民登録されている住所です。		
	ふりがな	ながお はな	生年月日	
	氏名	長尾 はな	昭平	10年 4月 1日
	昼間の連絡先電話番号	080-5555-5555		

使用目的	<input type="checkbox"/> 相続の手続き( <input type="checkbox"/> 相続人として手続きを行う)	提出先	<input type="checkbox"/> 金融機関
	<input checked="" type="checkbox"/> その他 〇〇免許の氏名及び住所変更手続き		<input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 年金機構 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (▲▲▲)

☆2週間以内に戸籍の届出をしていますか? ⇒ 出生・死亡・婚姻・離婚・( )届

必要な戸籍	本籍	さぬき市寒川町石田東甲935番地1		
	筆頭者氏名	長尾 太郎 (筆頭者とは戸籍の最初に名前のある方で、亡くなくても変わりません)		
	必要な方の氏名	長尾 はな	必要な方との関係(請求者から見て)	本人

必要な証明	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍 (450円)	全部事項証明書(謄本)	通									
	<input type="checkbox"/> 除籍 (750円)	個人事項証明書(抄本)	1通									
	<input type="checkbox"/> 除籍謄本、改製原戸籍 (750円) _____ 通											
	<input type="checkbox"/> ( ) の死亡記載のあるもの <input type="checkbox"/> ( ) の出生から死亡までのもの <input type="checkbox"/> ( ) と ( ) の関係がわかるもの <input type="checkbox"/>											
	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍の附票 (400円)	全員	通	戸籍の附票で確認したい住所があればご記入ください。 さぬき市寒川町石田東甲935番地1から現住所まで								
		個人	1通									
<input type="checkbox"/> 身分証明書 (400円)	本人以外の申請は委任状が必要です	通	<table border="1"> <tr> <td>受付日</td> <td>本人確認書類</td> </tr> <tr> <td>受領 為替/現金</td> <td>返送 為替/現金</td> </tr> <tr> <td>切手</td> <td>切手</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>その他( )</td> </tr> </table>	受付日	本人確認書類	受領 為替/現金	返送 為替/現金	切手	切手	その他	その他( )	
受付日		本人確認書類										
受領 為替/現金	返送 為替/現金											
切手	切手											
その他	その他( )											
<input type="checkbox"/> 独身証明書 (400円)	通	権限確認書面										
<input type="checkbox"/> その他証明 (手数料はお問合せください)	通	<table border="1"> <tr> <td>交付内容</td> <td>原本還付</td> </tr> <tr> <td></td> <td>委任状・戸籍謄本</td> </tr> <tr> <td></td> <td>登記事項証明書 (後見・保佐・補助・法人)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>社員証 その他( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>返送先: 附: 住 確認済</td> </tr> </table>	交付内容	原本還付		委任状・戸籍謄本		登記事項証明書 (後見・保佐・補助・法人)		社員証 その他( )		返送先: 附: 住 確認済
交付内容	原本還付											
	委任状・戸籍謄本											
	登記事項証明書 (後見・保佐・補助・法人)											
	社員証 その他( )											
	返送先: 附: 住 確認済											
◎手数料はさぬき市のものです。												

相続手続き等の場合

戸籍謄本・抄本等請求書（郵送用）

記入した日を必ずお書きください

令和 年 月 日

請求者	現住所	東京都〇〇区〇〇町1丁目23番4号 SANUKIマンション1001 ※返送先は原則として請求者の住民登録されている住所です。		
	ふりがな	さぬき ゆめ	生年月日	
	氏名	讃岐 ゆめ	昭平	15年 7月 7日
	昼間の連絡先電話番号	080-2222-2222		

使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 相続の手続き（ <input checked="" type="checkbox"/> 相続人として手続きを行う） 令和〇年〇月〇日死亡による 夫 讃岐 次郎の相続手続きのため、▲▲銀行へ提出。相続手続きは、讃岐 ゆめ が代表して行っている。 <input type="checkbox"/> その他		提出先	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 年金機構 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	☆2週間以内に戸籍の届出をしていますか？ ⇒ 出生 (死亡) 婚姻・離婚・( ) 届			

必要な戸籍	本籍	さぬき市志度5385番地8		
	筆頭者氏名	讃岐 次郎 (筆頭者とは戸籍の最初に名前のある方で、亡くなくても変わりません)		
	必要な方の氏名	讃岐 次郎	必要な方との関係(請求者から見て)	夫

必要な証明	<input type="checkbox"/> 戸籍 (450円)	全部事項証明書 (謄本)	通
	<input type="checkbox"/> 除籍 (750円)	個人事項証明書 (抄本)	通
	<input checked="" type="checkbox"/> 除籍謄本、改製原戸籍 (750円)		各 1 通
	<input type="checkbox"/> ( ) の死亡記載のあるもの <input checked="" type="checkbox"/> ( 讃岐 次郎 ) の出生から死亡までのもの <input type="checkbox"/> ( ) と ( ) の関係がわかるもの <input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 (400円)	全員 通 個人 通	戸籍の附票で確認したい住所があればご記入ください。
<b>市 役 所 使 用 欄</b>			
<input type="checkbox"/> 身分証明書 (400円)	本人以外の申請は委任状が必要です	受付日 通 受領 為替/現金 通 返送 為替/現金	本人確認書類 免・経歴・個・住基・身障・在留 国保・社保・共済・介護・後期
<input type="checkbox"/> 独身証明書 (400円)		切手 通 その他 通	その他( ) 権限確認書面
<input type="checkbox"/> その他証明 (手数料はお問合せください)	通	交付内容 通 原本還付 委任状・戸籍謄本 登記事項証明書 (後見・保佐・補助・法人) 社員証 その他( ) 返送先: 附・住 確認済	
◎手数料はさぬき市のものです。			