

申 立 書

提出日 令和 年 月 日

申立人住所			
申立人氏名		児童との続柄	
児童クラブ名	放課後児童クラブ		
児 童 名		生年月日	平成 年 月 日
児 童 名		生年月日	平成 年 月 日
児 童 名		生年月日	平成 年 月 日

申立内容	
------	--

上記のとおりで相違ないことを申し立てます。

令和 年 月 日

申 立 人

住 所

氏 名

印

※必要事項は、すべて記入してください。

就労証明書等の提出が必要な人

- (1) 児童と同居している親族
- (2) 児童と同じ校区内(統合した小学校については、旧校区内)に居住する祖父母等

ただし、学生及び入会年度中に65歳以上となる方を除きます。

提出する書類について

種 類	提出する書類	必要な証明等
(1) 就労(常勤、パート等)	就労(内定)証明書	勤務先の証明
(2) 就学(職業訓練等)	就学先の入学証明書等	就学先の証明
(3) 農業・漁業・自営業	農業・漁業・自営業等従事申立書	確定申告書など、申立内容が客観的に確認できる書類のコピーを添付
(4) 病気療養・障害等	病気療養・障害等についての申立書 医師の診断書又は身障者手帳等の コピー	児童の養育が困難である旨が判る記載があること
(5) 家族の看護・介護	看護・介護をしている旨の申立書 被看護・介護者の診断書、手帳等の コピー	申立内容が客観的に確認できる書類 のコピーを添付

※ 親族が経営する事業所(市外または法人格を有するものを除く)に従事している場合は、(1)の就労(内定)証明書ではなく、(3)の農業・漁業・自営業等従事申立書を提出してください。

注意事項

就労証明書等の内容に変更がある場合は、速やかに変更後の就労証明書等を提出してください。