

※審査番号	
-------	--

※この欄は委員会で記入します。

審査申出日 年 月 日

さぬき市固定資産評価審査委員会 殿

審査申出人

住所又は居所（所在地）

氏名（名称）

電話番号 — —

代表者、管理人、総代又は代理人（該当するものを○で囲んでください。）

住所又は居所（所在地）

氏名

電話番号 — —

固定資産評価審査申出書（償却資産）

地方税法第432条の規定により、次のとおり審査の申出をします。

申出に係る 処分の内容		固定資産課税台帳に登録された価格の決定						
申出の趣旨	資産の所在地	資 産 区 分				取得価格	台帳登録価格	更正申出価格
		細目	数量	耐用年数	取得年月			
						円	円	円
						円	円	円
						円	円	円
						円	円	円
申出の理由 （できるだけ具体的に記入してください。）								
添付書類								
口頭による意見陳述		求める ・ 求めない （いずれか一方を○で囲んでください。）						
審査申出償却資産の付近見取図								

備考

- 1 記載事項が多くて本書に書き入れることができない場合は、別紙を用いてください。
- 2 審査申出人の住所又は居所、氏名及び電話番号を記入し、審査申出人が法人その他の社団若しくは財団である場合にあっては代表者又は管理人、審査申出人が総代を互選した場合にあっては総代、審査申出人が代理人によって審査の申出をするときは、該当するものを○で囲み、資格を証明する書面を添付してください。
※資格を証明する書面とは、代表者又は管理人の場合は、登記簿謄本、代表事項証明書、定款、規約、代表者又は管理人を定める議事録の抄本等、総代の場合は総代選任書、代理人の場合は委任状等です。
- 3 申出の趣旨欄には、当該申出償却資産について記入し、更正申出価格欄は、審査により決定を求める価格を記入してください。
- 4 申出の理由欄には、当該申出償却資産について価格を不服とする理由、要望する事項及びその審査を申し出る理由を具体的に記入してください。
- 5 添付書類欄には、審査の参考資料、証拠書類、代理権を証する書類等を添付した場合は、その旨記入してください。
- 6 口頭による意見陳述欄は、いずれか一方を○で囲んでください。
「口頭による意見陳述」とは、審査申出人が審査委員会において、口頭で意見を述べていただく機会を設けるものです。
- 7 この審査申出書の提出期間は、固定資産課税台帳に価格等を登録した旨の公示の日から納税通知書の交付を受けた日の翌日から起算して3か月以内、若しくは、すでに登録された価格の修正があった場合は、その修正通知を受けた日の翌日から起算して3か月以内ですから、必ず本書を正副2通作成して期限に遅れないように提出してください。