

(宛先)さぬき市長

【記入例】

育児休業証明書

園児名: ○○ ○○	平成○○年○○月○○日生	利用施設名: ○○幼稚園
園児名:	年 月 日生	利用施設名:
園児名:	年 月 日生	利用施設名:

※申込み中の場合は、第1希望の施設名

太枠内は、事業所が証明してください。

勤務者	氏名	○○ ○○	園児との続柄	母
	住所	さぬき市○○町○○△△△番地△△	生年月日	平成○○年 ○月○○日
勤務地	所在地	さぬき市○○町○○△△△番地△△		
	名称	○○○○株式会社	電話	○○○○(○○)○○○○
勤務日数		1か月平均	○○	日
勤務時間	平日	8 時 30 分 ~	17 時	00 分
	土曜	時 分 ~	時	分
出産日		令和○○年○○月○○日		
育児休業取得期間		令和○○年○○月○○日 ~ 令和○○年○○月○○日		
育児休業復帰日		令和○年○○月○○日 復帰・ <u>復帰予定</u>		
備考(上記証明に関する特記事項)				
上記のとおり相違ないことを証明します。				
令和○○年○○月○○日				
所在地	さぬき市○○町○○△△△番地△△			
事業所名	○○○○株式会社			
代表者名	○○ ○○	☎	電話○○○○(○○)○○○○	
証明担当者氏名:		○○ ○○	連絡先:	○○○○-○○-○○○○

○内容確認のため事業所に問い合わせることがあります。