様式第２号（第５条関係）

市営住宅使用請書

年　　月　　日

　　さぬき市長　　　　殿

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 市営住宅 | 所在地 | | さぬき市　　　　　　　　　　　　　番地 | | | | |
| 住宅名 | | 団地（住宅）　　　　棟　　　　号 | | | | |
| 入居時家賃 | 円 | | 家賃納付期限 | 毎月末 | 敷金 | 円 |

上記市営住宅の使用に当たっては、公営住宅法、公営住宅法施行令、さぬき市営住宅条例、さぬき市営住宅条例施行規則その他管理上の指示を遵守し、義務不履行があったときは、連帯保証人がこれを引き受け、履行します。

退去時には、畳の表替、天袋及び襖の張替、台所のクロスの張替、故意過失による修繕、清掃及び残置物の撤去に係る費用を請求されても異存ありません。

入居者又は同居しようとする親族が暴力団員であるときは、入居の許可がなされなくても、又は入居を取り消されても異議がないことを誓約します。

住民基本台帳又は税等関係情報の記録を調査することに同意します。

暴力団員であるか否かの確認のため警察本部へ照会がなされることに同意します。

上記の事項の履行等の証として署名押印します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入居者 | 本籍地 | |  | | |
| 住所 | |  | | |
| 氏名 | | ㊞ | 生年月日 | 年　　月　　日 |
| 電話番号 | |  | 職業 |  |
| 勤務先 | 名称 |  | 電話番号 |  |
| 所在地 |  | | |
| 連帯保証人 | 本籍地 | |  | | |
| 住所 | |  | | |
| 氏名 | | ㊞ | 生年月日 | 年　　月　　日 |
| 電話番号 | |  | 職業 |  |
| 極度額 | | 円 | 入居者との関係 |  |
| 勤務先 | 名称 |  | 電話番号 |  |
| 所在地 |  | | |

備考

　１　入居者及び連帯保証人の印鑑登録証明書を添付すること。

　２　連帯保証人の所得証明書を添付すること。