

臨時職員採用申込書兼履歴書

市民部専用

申込職種		一般事務補助	希望する勤務場所	さぬき市役所市民部	
写真貼付欄 最近6か月以内に撮影した写真（上半身・脱帽・正面向き）を貼ってください。	ふりがな				性別
	氏名				<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	生年月日	年 月 日 (満 歳)	自宅から希望勤務場所までの通勤距離	. km	
現住所	〒 -			電話番号() -	
連絡先 (同上の場合は記載不要)	〒 -			電話番号() -	
学歴	卒業等年月	学校名		学部・学科	
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
	年 月 (卒業・中退)				
職歴	在職期間	勤務先名		仕事の内容	
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				
	年 月から 年 月まで				

免許・資格等	取得年月	免許・資格の名称	種別・等級	※確認
	年 月			
	年 月			
	年 月			
	年 月			
注) 採用要件となっている免許・資格等がある場合は、その免許証等の写しを添付してください。				
健康状態	<input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 健康に不安がある <input type="checkbox"/> 病気治療中()			
趣味・特技等				
志望理由				
申込みにあたって希望すること	※ 勤務を希望する課の順番を数字で記入してください。 希望しない課には、「×」印を付けてください。	課名	希望する順番	
		生活環境課		
		市民課		
		税務課		
私は、上記申込職種の募集要件を満たし、この申込書に記載した事項は真実かつ正確であることを誓います。				
年 月 日 氏名(自署)				

※ 担当課 記入欄	受付年月日	年 月 日	受付者	

※提出された書類は、合格、不合格にかかわらず、返却しません。また、申込書兼履歴書及び提出書類に記載されている個人情報は、この採用試験及び採用手続以外の目的に利用することはありません。