

様式第2号の2（第10条の2関係）

年 月 日

さぬき市公文書館長 宛

請求者 住所
氏名

（法人その他の団体にあつては、所在地、名称及び代表者氏名）

電話番号（ ） —

特定歴史公文書等簡易利用請求書兼利用決定通知書

さぬき市公文書等の管理に関する条例第15条第1項及びさぬき市公文書等の管理に関する条例施行規則第10条の2の規定により、次のとおり特定歴史公文書等（利用制限の区分が公開のもの）の利用を請求します。

利用の方法	1 閲覧 2 視聴 3 写しの交付（ <input type="checkbox"/> 郵送希望） 4 電磁的記録を複写したものの交付（ <input type="checkbox"/> 郵送希望）
目録に記載された特定歴史公文書等の名称	
利用年月日	年 月 日
備考	

- （注） 1 各欄に必要事項を記入するとともに該当する番号を○で囲んでください。
2 写しの交付について郵送を希望する場合は、□の中にレ印を記入してください。

特定歴史公文書等（利用制限の区分が公開のもの）の利用について、上記のとおり全部を利用に供することを決定したので、さぬき市公文書等の管理に関する条例第16条第1項及びさぬき市公文書等の管理に関する条例施行規則第10条の2の規定により通知します。

さぬき公文書館長

公文書館受付印

公文書館受付印